



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СЕЛО ЧАГАРОТАР»
ХАСАВЮРТОВСКОГО РАЙОНА**

368047. Россия, Республика Дагестан, Хасавюртовский район, «с. Чагаротар» mochagarotar@mail.ru

14.01.2021 г.

№1

Постановление

Об утверждении Порядка

проведения анализа обращений граждан, поступивших в МО «село Чагаротар»

В соответствии со ст. ст. 1 и 14 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Устава муниципального образования «село Чагаротар», Глава администрации село Чагаротар,

ПОСТОНАВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения анализа обращений граждан, поступивших в МО «село Чагаротар» согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее Постановление и Порядок на официальном сайте МО «село Чагаротар».
3. Направить Постановление МО «село Чагаротар» в Министерство юстиции РД для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов в установленный законом срок.
4. В течение 5 дней после дня принятия направить Постановление и порядок МО «село Чагаротар» в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы и проверки на предмет законности.
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления и Порядка оставляю за собой.

Глава МО
«село Чагаротар»



Аджиев С.А.

**Приложение
к постановлению МО «село Чагаротар
№1, от 12.01.2021г.**

**ПОРЯДОК
проведения анализа обращений граждан, поступивших в
МО «село Чагаротар»**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 14 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и устанавливает процедуру обобщения и анализа обращений граждан, поступивших в МО «село Чагаротар».

2. Анализ обращений граждан, поступивших в муниципальное образование, проводится в целях выявления и устранения причин, влияющих на поступление обращений граждан, повышения качества работы по рассмотрению обращений граждан, изучения общественного мнения и актуальных проблем граждан, а также совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан, повышения качества защиты их прав и законных интересов.

3. Обобщение и анализ поступивших обращений осуществляется 1 раз в год.

4. По результатам проведенного обобщения и анализа обращений граждан, поступивших в МО «село Чагаротар» уполномоченными должностными лицами оформляется отчет об анализе обращений граждан, поступивших в МО «село Чагаротар» за отчетный период (далее - Отчет).

5. Отчет должен содержать следующую информацию:

- информацию о количестве поступивших, переадресованных и рассмотренных письменных обращений, обращений в форме электронного документа;
- о местах, днях и часах приема граждан;
- о количестве граждан, принятых на личном приеме;
- об уполномоченных лицах по личному приему граждан и личном выездном приеме;
- о тематике обращений;
- о принятых по результатам рассмотрения обращений мерах, в том числе информацию о принятых нормативных правовых и иных актах (при наличии).

6. Анализ обращений граждан, поступивших в МО «село Чагаротар», за соответствующий период проводится в том числе путем сравнения с обращениями граждан, поступившими за аналогичный период предыдущего года.

7. Отчет, а также разъяснения по наиболее актуальным вопросам, затрагивающим интересы неопределенного круга лиц, размещаются уполномоченными должностными лицами на официальном сайте МО «село Чагаротар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.